Laporan

# SEMESTER I

2026

BUMDESMA

**Pajangan Gemilang Sejahtera**

**LKD**

# LEMBAR PENGANTAR

Laporan kinerja ini disampaikan kepada dewan penasihat sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan dan keuangan semester I tahun 2026 Badan Usaha Milik Desa Bersama Pajangan Gemilang Sejahtera LKD. Laporan keuangan dan informasi lain dalam dokumen ini dibuat oleh pelaksana operasional sesuai dengan keadaan sebenarnya.

Diperiksa oleh
Pengawas

Sigit Setiawan, SE

Pelaksana Operasional

Muh Mufassir, S.Ag

# BAB I

## IKHTISAR PENCAPAIAN BUMDESMA SEMESTER I

BUM Desa Bersama (Bumdesma) Pajangan Gemilang Sejahtera Lkd pada Semester I Tahun 2026 secara umum menunjukkan kinerja yang cukup baik dengan tetap terjaganya keberlangsungan kegiatan usaha. Unit usaha dana bergulir masyarakat (SPP) masih berjalan dan memberikan manfaat ekonomi bagi masyarakat.

Pada periode ini, Bumdesma juga telah mengembangkan unit usaha toko ritel modern yang mulai beroperasi pada akhir April 2026. Pengembangan usaha tersebut merupakan langkah diversifikasi usaha dalam rangka meningkatkan potensi pendapatan dan kemandirian Bumdesma.

Kerja sama pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan Guwosari telah berjalan efektif dan memberikan kontribusi tetap kepada kalurahan sesuai dengan kesepakatan. Secara keseluruhan, capaian Semester I Tahun 2026 menjadi dasar bagi Bumdesma untuk terus meningkatkan kinerja, tata kelola, dan keberlanjutan usaha pada periode berikutnya.

# BAB II

## LAPORAN MANAJEMEN

Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera Lkd pada semester I tahun 2026 telah melaksanakan kegiatan operasional usaha sesuai dengan rencana kerja yang telah ditetapkan. Kegiatan usaha tetap berfokus pada pengelolaan unit dana bergulir masyarakat (SPP) sebagai usaha utama, dengan pelaksanaan penyaluran, pengelolaan, pembinaan kelompok pemanfaat, serta monitoring pengembalian pinjaman secara berkala.

Selain itu, pada semester I tahun 2026, Bumdesma telah merealisasikan pengembangan unit usaha toko ritel modern. Setelah melalui tahapan pembangunan dan persiapan operasional, toko ritel modern telah mulai beroperasi pada akhir April 2026. Pada tahap awal operasional,

manajemen melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan usaha guna memastikan operasional berjalan sesuai dengan ketentuan serta dapat berkembang secara berkelanjutan.

Dalam pengelolaan toko ritel modern, Bumdesma tetap melaksanakan fungsi pengendalian dan pengawasan terhadap kerja sama operasional dengan pihak ketiga. Pengawasan dilakukan untuk memastikan pelaksanaan kegiatan usaha, administrasi, dan pengelolaan kemitraan berjalan sesuai dengan kesepakatan serta memberikan manfaat bagi Bumdesma dan kalurahan.

Kerja sama pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan Guwosari juga telah berjalan efektif sebagai bagian dari pengembangan unit usaha toko ritel modern. Pengelolaan aset tersebut dilaksanakan secara produktif dan memberikan kontribusi tetap kepada kalurahan sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati.

Fungsi pengawasan manajemen dilaksanakan secara periodik terhadap seluruh kegiatan usaha, terutama pada aspek kinerja usaha, administrasi, keuangan, dan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku. Secara keseluruhan, kegiatan operasional Bumdesma pada semester I tahun 2026 berjalan dengan baik dan terkendali. Manajemen terus melakukan evaluasi dan perbaikan untuk menjaga keberlangsungan usaha yang telah berjalan serta mengoptimalkan pengembangan toko ritel modern sebagai bagian dari upaya peningkatan kinerja Bumdesma.

# BAB III
# PROFIL BUMDESMA

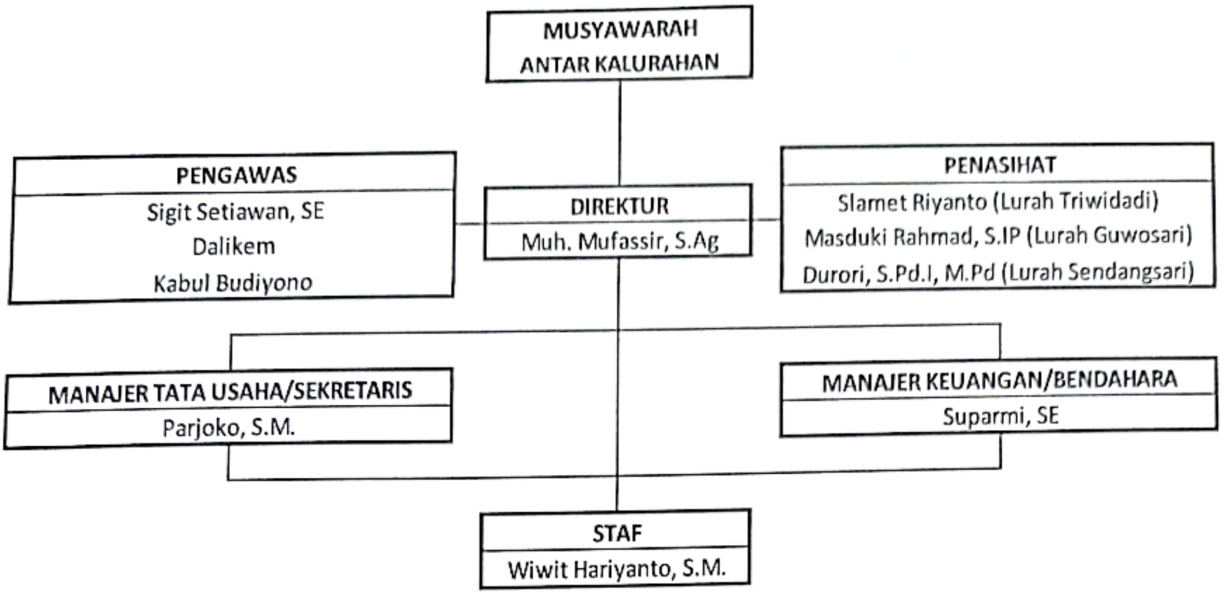
## A. Visi dan Misi

Visi Bumdesma lkd Pajangan Gemilang Sejahtera adalah menjadi motor penggerak perubahan masyarakat yang lebih mandiri dan sejahtera

Misi Bumdesma lkd Pajangan Gemilang Sejahtera adalah

a. Mengembangkan usaha ekonomi melalui usaha bersama (holding) sebagai induk usaha yang bergerak pada sektor jasa publik ataupun sektor riil.
b. Mengelola dana bergulir terutama untuk pengentasan kemiskinan dan pengembangan usaha ekonomi demi mewujudkan masyarakat yang sejantera.
c. Membangun jaringan kerjasama bidang ekonomi dengan berbagai pihak.
d. Mengelola program yang masuk ke wilayah antar kalurahan dalam rangka pengembangan usaha ekonomi kawasan perdesaan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
e. Membangun infrastruktur dasar kawasan perdesaan untuk mendukung kawasan ekonomi perdesaan.
f. Mengembangkan SDM masyarakat untuk mendukung masyarakat yang mandiri.
g. Mengembangkan adat istiadat, budaya dan kearifan lokal.

B. Struktur organisasi dan daftar SDM




Daftar SDM Bumdesma

| No | Nama | Jabatan |
|---|---|---|
| 1 | Slamet Riyanto | Ketua Penasihat |
| 2 | Masduki Rahmad, S.IP | Sekretaris Penasihat |
| 3 | Durori, S.Pd.I., M.Pd | Anggota Penasihat |
| 4 | Sigit Setiawan, SE | Ketua Pengawas |
| 5 | Dalikem | Anggota Pengawas |
| 6 | Kabul Budiyono | Anggota Pengawas |
| 7 | Muh. Mufassir, S.Ag | Direktur |
| 8 | Parjoko, S.M | Manajer Tata Usaha |
| 9 | Suparmi, SE | Manajer Keuangan |
| 10 | Wiwit Hariyanto, S.M | Staf Bumdesma |

C. Kepemilikan Modal

Penyertaan Modal Masyarakat Kalurahan se-Kapanewon Pajangan

Penyertaan modal masyarakat kalurahan se-kapanewon Pajangan berdasarkan revaluasi per 1 Januari 2024 mengacu pada standar akuntansi pengelolaan Bumdesma LKD adalah sejumlah

Rp4.894.766.672,- (empat milyar delapan ratus sembilan puluh empat juta tujuh ratus tujuh puluh enam ribu enam ratus tujuh puluh dua ribu rupiah) yang merupakan pengalihan dari pengelolaan DBM eks PNPM Mandiri Perdesaan kapanewon Pajangan tahun 2021.

Penyertaan Modal Kalurahan

Penyertaan modal dari kalurahan pendiri dengan total sejumlah Rp 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) atau 0,6% (nol koma enam per seratus), terdiri atas:

| No | Kalurahan | Jumlah | Tahun Anggaran |
|---|---|---|---|
| 1 | Triwidadi | 10.000.000 | APBKal 2022 Perubahan |
| 2 | Sendangsari | 10.000.000 | APBKal 2022 Perubahan |
| 3 | Guwosari | 10.000.000 | APBKal 2022 Perubahan |

# BAB IV

# KINERJA BUMDESMA

## A. Kondisi Sumber Daya Manusia

Kondisi sumber daya manusia Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera LKD pada Semester I Tahun 2026 secara umum cukup memadai dalam mendukung pelaksanaan operasional dan pengembangan usaha. SDM Bumdesma telah menjalankan fungsi sesuai dengan struktur kelembagaan yang terdiri atas pelaksana operasional, pegawai, penasihat, dan pengawas.

Pelaksana operasional bertanggung jawab dalam pengelolaan dan pengendalian kegiatan usaha Bumdesma, terutama pada unit dana bergulir masyarakat (SPP) serta pengembangan dan pengawasan unit usaha toko ritel modern. Pegawai yang terdiri atas manajer dan staf melaksanakan tugas teknis dan administrasi, termasuk pelayanan, pencatatan, serta monitoring kegiatan unit usaha dana bergulir.

Seiring dengan telah beroperasinya toko ritel modern sejak akhir April 2026, pengelolaan operasional harian unit usaha tersebut dilaksanakan melalui kerja sama dengan pihak ketiga yang memiliki kompetensi di bidang ritel. Oleh karena itu, SDM Bumdesma lebih difokuskan pada fungsi pengawasan, pengendalian, evaluasi, dan pengelolaan hubungan kemitraan agar pelaksanaan kerja sama berjalan sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati.

Penasihat menjalankan fungsi pemberian arahan dan pertimbangan strategis dalam pengelolaan Bumdesma, sedangkan pengawas melaksanakan fungsi pengawasan terhadap aspek administrasi, keuangan, kinerja usaha, dan pelaksanaan kerja sama dengan pihak lain.

Secara keseluruhan, kondisi SDM Bumdesma pada semester I tahun 2026 telah mendukung pelaksanaan kegiatan usaha dengan cukup baik. Peningkatan kapasitas SDM tetap diperlukan guna mendukung perkembangan seluruh unit usaha Bumdesma.

B. Perkembangan Usaha Bumdesma dan Unit Usaha Bumdesma

Perkembangan usaha Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera LKD pada semester I tahun 2026 menunjukkan perkembangan yang cukup positif, baik dalam mempertahankan keberlangsungan unit usaha yang telah berjalan maupun dalam merealisasikan pengembangan unit usaha baru. Perkembangan tersebut merupakan bagian dari upaya Bumdesma dalam memperkuat kemandirian usaha dan meningkatkan manfaat ekonomi bagi masyarakat dan kalurahan.

Unit usaha dana bergulir masyarakat (SPP) tetap menjadi usaha utama Bumdesma. Selama semester I tahun 2026, kegiatan pengelolaan dan penyaluran dana bergulir tetap berjalan, disertai dengan pembinaan kelompok pemanfaat serta monitoring

pengembalian pinjaman. Unit usaha ini tetap memiliki peran penting dalam mendukung akses permodalan dan kegiatan ekonomi masyarakat.

Pada periode ini, unit usaha toko ritel modern telah memasuki tahap operasional setelah sebelumnya melalui proses pembangunan dan persiapan usaha. Toko ritel modern mulai beroperasi pada akhir April 2026 melalui skema kerja sama operasional dengan pihak ketiga yang memiliki kompetensi di bidang ritel. Dengan mulai beroperasinya unit usaha tersebut, Bumdesma telah merealisasikan langkah diversifikasi usaha dan memiliki sumber kegiatan usaha baru di luar unit dana bergulir masyarakat.

Pada tahap awal operasional, pengelolaan toko ritel modern tetap memerlukan proses penyesuaian dan evaluasi, terutama dalam hal kinerja penjualan, efisiensi operasional, pelayanan, dan pengelolaan kerja sama. Bumdesma menjalankan fungsi pengawasan dan pengendalian untuk memastikan kegiatan usaha berjalan sesuai dengan ketentuan dan kesepakatan yang telah ditetapkan.

Secara keseluruhan, perkembangan usaha Bumdesma pada semester I tahun 2026 menunjukkan arah yang positif. Unit dana bergulir masyarakat tetap berjalan sebagai usaha yang telah ada, sementara toko ritel modern telah memasuki tahap operasional. Ke depan, penguatan pengelolaan kedua unit usaha, peningkatan kinerja, serta evaluasi secara berkala menjadi hal penting untuk memastikan keberlanjutan dan peningkatan kontribusi Bumdesma bagi masyarakat.

:. Progres Kerja Sama Usaha dan Kerja Sama Non Usaha

Pada semester I tahun 2026, Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera LKD melanjutkan dan memperkuat kerja sama usaha maupun non-usaha sebagai bagian dari pengembangan usaha dan

penguatan kelembagaan. Kerja sama pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan Guwosari untuk unit usaha toko ritel modern telah berjalan efektif dan mendukung operasional usaha yang mulai berjalan pada akhir April 2026. Kerja sama tersebut juga telah memberikan kontribusi tetap kepada kalurahan sesuai dengan kesepakatan yang berlaku.

Dalam pengelolaan toko ritel modern, kerja sama operasional dengan pihak ketiga telah memasuki tahap pelaksanaan. Pelaksanaan kerja sama secara berkala dievaluasi untuk memastikan kegiatan usaha berjalan efektif dan memberikan manfaat bagi Bumdesma dan masyarakat.

Selain kerja sama usaha, Bumdesma terus menjalin koordinasi dan kerja sama non-usaha dengan pemerintah kalurahan serta pihak terkait dalam mendukung kelancaran kegiatan operasional, administrasi, dan pengelolaan kelembagaan. Koordinasi tersebut diperlukan untuk memastikan pelaksanaan kegiatan Bumdesma tetap sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Secara keseluruhan, progres kerja sama usaha dan non-usaha pada semester I tahun 2026 berjalan dengan baik. Kerja sama yang telah terjalin memberikan dukungan terhadap operasional unit usaha baru sekaligus memperkuat hubungan kelembagaan antara Bumdesma, pemerintah kalurahan, dan para mitra dalam rangka pengembangan usaha yang berkelanjutan.

D. Kondisi Keuangan

Kondisi keuangan Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera Lkd pada semester I tahun 2026 secara umum menunjukkan kinerja yang baik dan berada dalam kondisi stabil. Pada tahun 2026, modal awal Bumdesma tercatat sebesar Rp 6.045.552.236,15 yang dikelola melalui dana bergulir Simpan Pinjam Perempuan (SPP). Hingga 30 Juni 2026, saldo pinjaman yang masih beredar tercatat sebesar

Rp4.748.387.500,00, yang menunjukkan bahwa sebagian besar dana masih aktif berputar di masyarakat dalam bentuk pinjaman produktif.

Dari pengelolaan tersebut, Bumdesma berhasil membukukan surplus sampai dengan semester I tahun 2026 sebesar 218.145.257,78.

Secara keseluruhan, kondisi keuangan Bumdesma masih dalam kategori sehat dan terkendali. Kinerja ini menunjukkan bahwa pengelolaan usaha tidak hanya memberikan manfaat ekonomi, tetapi juga mampu mendukung kegiatan sosial masyarakat. Ke depan, penguatan pengelolaan keuangan tetap diperlukan, khususnya dalam pengendalian risiko tunggakan serta perencanaan pembiayaan untuk mendukung pengembangan unit usaha baru.

## BAB V

## PERMASALAHAN YANG MEMPENGARUHI KEGIATAN USAHA

Dalam pelaksanaan kegiatan usaha selama Semester I Tahun 2026, Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera LKD masih menghadapi beberapa permasalahan yang perlu menjadi perhatian dalam upaya menjaga keberlanjutan dan meningkatkan kinerja usaha. Permasalahan terutama terdapat pada pengelolaan unit usaha dana bergulir masyarakat (SPP) dan pada tahap awal operasional toko ritel modern.

Pada unit usaha dana bergulir masyarakat (SPP), masih terdapat kendala berupa adanya tunggakan pengembalian dari sebagian kelompok pemanfaat yang dapat mempengaruhi kelancaran perputaran dana. Selain itu, pengembangan kelompok pemanfaat baru masih perlu dilakukan secara selektif dengan mempertimbangkan kelayakan usaha dan kemampuan pengembalian. Persaingan dengan berbagai lembaga pembiayaan lain di masyarakat juga menjadi salah satu faktor yang perlu diperhatikan dalam menjaga keberlanjutan unit usaha.

Sementara itu, pada unit usaha toko ritel modern, tantangan pada semester I tahun 2026 lebih berkaitan dengan tahap awal operasional. Sejak mulai beroperasi pada akhir April 2026, diperlukan proses penyesuaian dalam pengelolaan usaha, termasuk peningkatan kinerja penjualan, sosialisasi kepada masyarakat, serta evaluasi pelaksanaan kerja sama dengan pihak pengelola. Pengembangan area toko ritel modern juga perlu dilakukan untuk memungkinkan pembentukan unit usaha baru, terutama untuk lantai 2.

Secara keseluruhan, permasalahan yang dihadapi pada semester I tahun 2026 masih dapat dikelola melalui penguatan monitoring, evaluasi, koordinasi dengan pihak terkait, serta peningkatan kualitas pengelolaan masing-masing unit usaha. Langkah tersebut diperlukan agar permasalahan yang ada tidak menghambat keberlanjutan dan perkembangan usaha Bumdesma pada periode berikutnya.

## BAB VI
## POTENSI DAN PELUANG

Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera LKD memiliki potensi dan peluang pengembangan usaha yang cukup baik, baik dari sisi internal maupun eksternal. Dari sisi internal, permodalan, pengalaman SDM dalam mengelola kegiatan ekonomi masyarakat serta keberadaan unit usaha yang telah berjalan menjadi modal penting dalam penguatan dan pengembangan usaha. Selain itu, mulai beroperasinya toko ritel modern sejak akhir April 2026 membuka peluang terbentuknya sumber pendapatan baru dan diversifikasi usaha Bumdesma.

Dari sisi eksternal, kondisi wilayah Pajangan yang didukung oleh aktivitas ekonomi masyarakat di sektor pertanian, peternakan, perdagangan, jasa, serta usaha mikro dan kecil memberikan potensi pasar yang cukup luas. Keberadaan berbagai pelaku usaha dan aktivitas ekonomi masyarakat dapat menjadi peluang bagi Bumdesma untuk mengembangkan layanan dan usaha yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat serta membangun

kemitraan dengan berbagai pihak.

Unit usaha toko ritel modern juga memiliki potensi pengembangan lebih lanjut melalui optimalisasi sarana dan ruang yang tersedia. Lantai 2 yang berada di atas toko memiliki peluang untuk dimanfaatkan sebagai rooftop atau ruang usaha dan kegiatan produktif lainnya. Pemanfaatan tersebut dapat dikembangkan secara bertahap dengan mempertimbangkan aspek kelayakan, keamanan, kebutuhan pasar, dan kemampuan investasi, sehingga dapat menjadi sumber pendapatan tambahan bagi Bumdesma.

Dengan adanya potensi tersebut, Bumdesma perlu terus melakukan kajian dan evaluasi terhadap peluang pengembangan usaha dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian, efisiensi, dan keberlanjutan. Optimalisasi unit usaha yang telah berjalan serta pengembangan potensi usaha baru diharapkan dapat meningkatkan pendapatan Bumdesma, memperkuat kemandirian, dan memberikan manfaat ekonomi yang lebih besar bagi masyarakat.

## BAB VII
## STRATEGI DAN KEBIJAKAN SEMESTER BERIKUTNYA

Dalam rangka meningkatkan kinerja pada semester II tahun 2026, Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera LKD akan memfokuskan strategi pada penguatan unit usaha yang telah berjalan, optimalisasi operasional toko ritel modern, serta peningkatan kualitas tata kelola usaha.

Pada unit usaha dana bergulir masyarakat (SPP), strategi diarahkan pada peningkatan kualitas pengelolaan dan pengendalian piutang, khususnya melalui perbaikan SOP, monitoring pengembalian dan penanganan tunggakan secara lebih intensif. Upaya pembinaan dan pendampingan kepada kelompok pemanfaat juga akan terus dilakukan untuk menjaga keberlanjutan dan perputaran dana.

Pada unit usaha toko ritel modern, kebijakan diarahkan pada monitoring dan evaluasi pengelolaan. Bumdesma akan memperkuat fungsi pengawasan dan pengendalian agar operasional usaha berjalan sesuai dengan target dan ketentuan yang telah disepakati.

Selain itu, Bumdesma akan melakukan kajian terhadap potensi pemanfaatan lantai 2 atau rooftop pada bangunan toko ritel modern sebagai peluang pengembangan usaha atau kegiatan produktif lainnya. Pengembangan tersebut akan dilakukan secara selektif dengan mempertimbangkan kelayakan usaha, kebutuhan pasar, aspek keamanan, dan kemampuan pembiayaan.

## BAB VIII
## LAPORAN KEUANGAN

A. Neraca (terlampir)
B. Laporan laba rugi (terlampir)
C. Laporan arus kas (terlampir)
D. Catatan atas laporan keuangan (terlampir)

BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
KAPANEWON PAJANGAN KABUPATEN BANTUL
SK Kemenkumham RI No.AHU-00669.AH.01.35.TAHUN 2022
Jl. Sedayu-Pajangan Kamijoro RT. 04 Sendangsari Pajangan Bantul DIY, Telp.02746461693

# NERACA
## PER 30 JUNI 2026

| Kode | Nama Akun | Saldo |
|---|---|---|
| | **1.0.00.00. Aset** | |
| **1.1.00.00** | **Aset Lancar** | |
| 1.1.01.00 | Kas | 812.837.561,70 |
| 1.1.02.00 | Kas Setara Kas | 0,00 |
| 1.1.03.00 | Piutang | 4.748.387.500,00 |
| 1.1.04.00 | Cadangan Kerugian Piutang | (596.587.500,00) |
| 1.1.05.00 | Rekening antar Kantor | 0,00 |
| 1.1.06.00 | Investasi | 1.157.320.000,00 |
| **1.2.00.00** | **Aset Tidak Lancar** | |
| 1.2.01.00 | Aktiva Tetap dan Inventaris | 666.598.650,00 |
| 1.2.02.00 | Akumulasi Penyusutan Aktiva Tetap dan Inventaris | (299.916.560,04) |
| 1.2.03.00 | Aset Tak Berwujud | 14.000.000,00 |
| 1.2.04.00 | Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud | (2.216.666,73) |
| 1.2.05.00 | Konstruksi Dalam Pengerjaan | 0,00 |
| **1.3.00.00** | **Aset Lain-lain** | |
| 1.3.01.00 | Aset Lain-lain | 0,00 |
| **Jumlah Aset** | | **6.500.422.984,93** |
| | **2.0.00.00. Utang** | |
| **2.1.00.00** | **Utang Jangka Pendek** | |
| 2.1.01.00 | Utang Bank | 0,00 |
| 2.1.02.00 | Utang Biaya Operasional | 0,00 |
| 2.1.03.00 | Utang Pajak | 0,00 |
| 2.1.04.00 | Utang Pembagian Laba | 200.281.800,00 |
| 2.1.05.00 | Utang Jangka Pendek Lainnya | 36.443.691,00 |
| **2.2.00.00** | **Utang Jangka Panjang** | |
| 2.2.01.00 | Utang Bank | 0,00 |
| 2.2.02.00 | Utang Jangka Panjang Lainnya | 0,00 |
| **Jumlah Utang** | | **236.725.491,00** |
| | **3.0.00.00. Modal** | |
| **3.1.00.00** | **Modal Disetor** | |
| 3.1.01.00 | Modal Masyarakat dan Desa | 1.645.967.400,00 |
| 3.1.02.00 | Modal Lain-lain | 0,00 |
| **3.2.00.00** | **Laba Rugi** | |
| 3.2.01.00 | Laba Ditahan | 4.399.584.836,15 |
| 3.2.02.00 | Laba Rugi Berjalan | 218.145.257,78 |
| **Jumlah Modal** | | **6.263.697.493,93** |

Laba ditahan adalah Laba sejak tahun 2024 ditambah Laba berjalan — Makan jenis Laba.

| | |
|---|---|
| **Jumlah Liabilitas + Ekuitas** | **6.500.422.984,93** |

Pajangan, 30 Juni 2026

Diperiksa Oleh

Sigit Setiawan, SE
Badan Pengawas

Dilaporkan

Suparmi, SE
Manajer Keuangan

Disetujui Oleh

Muh. Mufassir, S.Ag
Direktur

BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
KAPANEWON PAJANGAN KABUPATEN BANTUL

SK Kemenkumham RI No. AHU-0068.AH.01.33 TAHUN 2022

Jl. Sidikan Pajangan Kompleks RT. 04 Sendangsari Pajangan Bantul DIY. Telp. 02748381007

# LAPORAN LABA RUGI
## PERIODE 01 JANUARI 2025 SD 30 JUNI 2026

| | Rekening | s.d. Bulan Lalu | Bulan Ini | s.d. Bulan Ini |
|---|---|---|---|---|
| 4. PENDAPATAN | | | | |
| 4.1.00.00 | **Pendapatan Usaha** | | | |
| 4.1.01.01 | Pendapatan Jasa Piutang SPP | 518.207.000,00 | 102.817.000,00 | 621.024.000,00 |
| 4.1.01.02 | Pendapatan Jasa Piutang UEP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.01.03 | Pendapatan Jasa Piutang Lembaga Lain | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.01.04 | Pendapatan Denda Piutang SPP | 276.000,00 | 0,00 | 276.000,00 |
| 4.1.01.05 | Pendapatan Denda Piutang UEP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.01.06 | Pendapatan Denda Piutang Lembaga Lain | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.02.01 | Pendapatan Dividen Unit Usaha | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.02.02 | Pendapatan Dividen Unit Usaha | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.02.03 | Pendapatan Dividen Unit Usaha | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.02.99 | Pendapatan Usaha Lainnya | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Jumlah 4.1.00.00. Pendapatan Usaha** | | **518.483.000,00** | **102.817.000,00** | **621.300.000,00** |
| 5. BEBAN | | | | |
| **5.1.00.00. Beban Usaha** | | | | |
| 5.1.01.01 | Beban Gaji PO | 24.055.000,00 | 4.811.000,00 | 28.866.000,00 |
| 5.1.01.02 | Beban Gaji Pegawai | 59.840.000,00 | 11.968.000,00 | 71.808.000,00 |
| 5.1.01.03 | Beban Honor Verifikator | 6.750.000,00 | 0,00 | 6.750.000,00 |
| 5.1.01.04 | Beban Honor Pengawas | 14.000.000,00 | 2.800.000,00 | 16.800.000,00 |
| 5.1.01.05 | Beban Honor Penasihat | 18.500.000,00 | 3.700.000,00 | 22.200.000,00 |
| 5.1.01.06 | Beban Honor Tim Penanganan Masalah | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.01.07 | Beban Honor Tim Pendanaan | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.01.08 | Beban Honor Petugas Keamanan dan Kebersihan | 4.500.000,00 | 900.000,00 | 5.400.000,00 |
| 5.1.02.01 | Beban Tunjangan Jabatan | 11.210.000,00 | 2.242.000,00 | 13.452.000,00 |
| 5.1.02.02 | Beban Tunjangan Komunikasi | 2.125.000,00 | 425.000,00 | 2.550.000,00 |
| 5.1.02.03 | Beban Tunjangan Hari Raya | 23.279.000,00 | 0,00 | 23.279.000,00 |
| 5.1.02.04 | Beban Tunjangan Asuransi/BPJS | 8.673.100,00 | 1.890.200,00 | 10.563.300,00 |
| 5.1.02.05 | Bonus Prestasi Kerja | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.03.01 | Beban Administrasi dan Umum | 2.531.369,00 | 100.000,00 | 2.631.369,00 |
| 5.1.03.02 | Beban Listrik | 2.012.000,00 | 503.500,00 | 2.515.500,00 |
| 5.1.03.03 | Beban Internet | 845.000,00 | 169.000,00 | 1.014.000,00 |
| 5.1.03.04 | Beban Pemeliharaan & Perbaikan Aset | 2.168.982,00 | 15.000,00 | 2.183.982,00 |
| 5.1.04.01 | Konsumsi Kantor dan Tamu | 583.000,00 | 75.000,00 | 658.000,00 |
| 5.1.04.02 | Beban Iuran Organisasi | 0,00 | 4.800.000,00 | 4.800.000,00 |
| 5.1.04.03 | Beban Biaya Audit | 1.343.000,00 | 0,00 | 1.343.000,00 |
| 5.1.05.01 | Beban Rapat / MAD | 6.226.000,00 | 877.000,00 | 7.103.000,00 |
| 5.1.05.02 | Beban Peningkatan Kapasitas | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.05.03 | Beban Pembinaan Kelompok Bermasalah | 804.000,00 | 0,00 | 804.000,00 |
| 5.1.06.01 | Beban Perjalanan Dinas | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.06.02 | Beban Transportasi | 4.410.000,00 | 240.000,00 | 4.650.000,00 |
| 5.1.07.01 | Beban Penyisihan Kerugian Piutang SPP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.02 | Beban Penyisihan Kerugian Piutang UEP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.03 | Beban Penyisihan Kerugian Piutang Lembaga Lain | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.04 | Beban Penyisihan Kerugian Piutang Jasa SPP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.05 | Beban Penyisihan Kerugian Piutang Jasa UEP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.06 | Beban Penyisihan Kerugian Piutang Jasa Lembaga Lain | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
KAPANEWON PAJANGAN KABUPATEN BANTUL

| | Rekening | s.d. Bulan Lalu | Bulan Ini | s.d. Bulan Ini |
|---|---|---|---|---|
| 5.1.07.07. | Beban Penyisihan Kerugian Piutang Lain | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.08 | Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan | 8.399.439,35 | 1.679.887,87 | 10.079.327,22 |
| 5.1.07.09 | Beban Penyusutan Kendaraan & Mesin | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.10 | Beban Penyusutan Inventaris | 4.630.104,15 | 926.020,83 | 5.556.124,98 |
| 5.1.07.11 | Beban Amortisasi Biaya Pendirian Organisasi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.12 | Beban Amortisasi Lisensi | 583.333,35 | 116.666,67 | 700.000,02 |
| 5.1.07.13 | Beban Amortisasi Sewa dibayar dimuka | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.07.14 | Beban Amortisasi Asuransi dibayar dimuka | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1.08.01 | Beban Bunga Utang | 4.725.000,00 | 0,00 | 4.725.000,00 |
| 5.1.09.01 | Beban Usaha Lainnya | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Jumlah 5.1.00.00. Beban Usaha** | | **212.193.327,85** | **38.238.275,37** | **250.431.603,22** |
| 5.2.00.00 | Beban Pemasaran | | | |
| 5.2.01.01 | Beban IPTW | 145.778.000,00 | 4.693.000,00 | 150.471.000,00 |
| 5.2.01.02 | Beban Seragam PO dan Pegawai | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2.01.03 | Beban Spanduk/Papan Nama | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2.01.04 | Beban Pemasaran lainnya | 4.140.000,00 | 0,00 | 4.140.000,00 |
| **Jumlah 5.2.00.00. Beban Pemasaran** | | **149.918.000,00** | **4.693.000,00** | **154.611.000,00** |
| **A. Laba Rugi OPERASIONAL (Kode Akun 4.1 - 5.1 - 5.2)** | | **156.371.672,15** | **59.885.724,63** | **216.257.396,78** |
| 4.2.00.00 | Pendapatan Non Usaha | | | |
| 4.2.01.01 | Pendapatan Bunga Bank | 4.635.753,00 | 87.125,00 | 4.722.878,00 |
| 4.2.01.02 | Pendapatan Bunga Deposito | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.01.03 | Pendapatan Surat Berharga | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.01.04 | Pertambahan Nilai Penjualan Aset | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.01.05 | Pendapatan Hadiah | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.01.06 | Pendapatan Hibah | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.01.07 | Pendapatan Non Usaha Lainnya | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Jumlah 4.2.00.00. Pendapatan Non Usaha** | | **4.635.753,00** | **87.125,00** | **4.722.878,00** |
| 4.3.00.00 | Pendapatan Luar biasa | | | |
| 4.3.01.01 | Pendapatan revaluasi Aset | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.01.02 | Pendapatan revaluasi Saham | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.01.03 | Pendapatan lain-lain Lainnya | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| **Jumlah 4.3.00.00. Pendapatan Luar biasa** | | **200.000,00** | **0,00** | **200.000,00** |
| 5.3.00.00 | Beban Non Usaha | | | |
| 5.3.01.01 | Beban Pajak Bank | 925.589,00 | 17.428,00 | 943.017,00 |
| 5.3.01.02 | Beban Administrasi Bank | 61.000,00 | 1.000,00 | 62.000,00 |
| 5.3.02.01 | Beban Penghapusan Aset Tetap | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.3.03.01 | Beban Sumbangan Kegiatan Kemasyarakatan | 800.000,00 | 30.000,00 | 830.000,00 |
| 5.3.03.02 | Beban Kegiatan Sosial | 1.200.000,00 | 0,00 | 1.200.000,00 |
| 5.3.04.01 | Beban Non Usaha Lainnya | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Jumlah 5.3.00.00. Beban Non Usaha** | | **2.986.589,00** | **48.428,00** | **3.035.017,00** |
| **B. Laba Rugi NON OPERASIONAL (Kode Akun 4.2 - 5.3)** | | **1.849.164,00** | **38.697,00** | **1.887.861,00** |
| **C. Laba Rugi Sebelum Taksiran Pajak (A + B)** | | **158.220.836,15** | **59.924.421,63** | **218.145.257,78** |
| **5.4 Beban Pajak** | | | | |
| 5.4.01.01 | Taksiran PPh | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
KAPANEWON PAJANGAN KABUPATEN BANTUL

SK Kemenkumham RI No.AHU-0066B.AH.01.35.TAHUN 2022

A. Sadewo Pajangan Kompleks RT. 04 Sendangsari Pajangan Bantul DIY. Telp. 02746461697

| Rekening | s.d. Bulan Lalu | Bulan Ini | s.d. Bulan Ini |
|---|---|---|---|
| **C. Laba Rugi Setelah Taksiran Pajak (A + B)** | 158.220.836,15 | 59.924.421,63 | 218.145.257,78 |

Pajangan, 30 Juni 2026

Diperiksa Oleh

Sigit Setiawan, SE
Badan Pengawas

Dilaporkan

Suparmi, SE
Manajer Keuangan

Disetujui Oleh

Muh. Mufassir, S.Ag
Direktur

BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
KAPANEWON PAJANGAN KABUPATEN BANTUL

# ARUS KAS
## BULAN JUNI 2026

| Nama Akun | Jumlah |
|---|---|
| I. SALDO KAS SETARA KAS AWAL BULAN | 227,111,864.70 |
| II. A. PENERIMAAN OPERASI | |
| Penerimaan Angsuran Pokok Piutang Masyarakat SPP | 575,079,000.00 |
| Penerimaan Jasa Piutang Masyarakat SPP | 102,817,000.00 |
| Penerimaan Denda Piutang Masyarakat SPP | 0.00 |
| Penerimaan Angsuran Pokok Piutang Masyarakat UEP | 0.00 |
| Penerimaan Jasa Piutang Masyarakat UEP | 0.00 |
| Penerimaan Denda Piutang Masyarakat UEP | 0.00 |
| Penerimaan Angsuran Pokok Piutang Lembaga Lain | 0.00 |
| Penerimaan Jasa Piutang Lembaga Lain | 0.00 |
| Penerimaan Denda Piutang Lembaga Lain | 0.00 |
| Penerimaan Bunga Bank | 87,125.00 |
| Penerimaan Pendapatan investasi (dari Anak Usaha) | 0.00 |
| Penerimaan Lain-lain | 0.00 |
| Penarikan Rekening Antar Kantor | 0.00 |
| Penerimaan Piutang Lain | 0.00 |
| **Jumlah A. PENERIMAAN OPERASI** | **677,983,125.00** |
| PENGELUARAN | |
| B. Pencairan Piutang Masyarakat Dan Rekening Antar | |
| Pencairan Piutang Masyarakat Kelompok SPP | 102,000,000.00 |
| Pencairan Piutang Masyarakat Kelompok UEP | 0.00 |
| Pencairan Piutang Lembaga Lain | 0.00 |
| Penempatan Rekening Antar Kantor | 0.00 |
| Pencairan Piutang Lain | 0.00 |
| Penghapusan Piutang | 0.00 |
| **Jumlah B. Pencairan Piutang Masyarakat Dan Rekening Antar** | **102,000,000.00** |
| C. Pengeluaran Operasi | |
| Bayar Gaji | 16,779,000.00 |
| Bayar Honor | 7,400,000.00 |
| Bayar Tunjangan | 4,557,200.00 |
| Bayar Bonus Prestasi Kerja | 0.00 |
| Beban Administrasi dan Umum | 100,000.00 |
| Beban Listrik dan Air | 503,500.00 |
| Beban Internet | 169,000.00 |
| Beban Pemeliharaan & Perbaikan Aset | 15,000.00 |
| Konsumsi Kantor dan Tamu | 75,000.00 |
| Beban Iuran Organisasi | 4,800,000.00 |
| Beban Biaya Audit | 0.00 |
| Beban Rapat / MAD | 877,000.00 |
| Beban Peningkatan Kapasitas | 0.00 |
| Beban Pembinaan Kelompok | 0.00 |
| Bayar Transportasi dan Perjalanan Dinas | 240,000.00 |
| Bayar Bunga Utang | 0.00 |
| Bayar Beban Usaha Lainnya | 0.00 |
| Bayar Beban Pemasaran | 4,693,000.00 |
| Bayar Pajak Bank | 17,428.00 |
| Bayar Administrasi Bank | 1,000.00 |

| | |
|---|---|
| Bayar Kegiatan Sosial dan Masyarakat | 30,000.00 |
| Bayar Non Usaha Lainnya | 0.00 |
| Bayar Pajak | 0.00 |
| **Jumlah C. Pengeluaran Operasi** | 40,257,128.00 |
| Kas Bersih yang diperoleh dari aktivitas Operasi (A-B-C) | 535,725,997.00 |
| III INVESTASI | |
| A. Penerimaan | |
| Penarikan Investasi dari Unit Usaha | 0.00 |
| Penjualan Aset Tetap dan inventaris | 0.00 |
| Penjualan Aset Tak Berwujud | 0.00 |
| Perolehan Kas dalam aktivitas Investasi Lainnya | 0.00 |
| Perolehan Kas dalam Konstruksi Dalam Pengerjaan/Uang Muka | 0.00 |
| Perolehan Kas dalam Aset Lain-lain | 0.00 |
| **Jumlah A. Penerimaan** | 0.00 |
| B. Pengeluaran | |
| Penempatan Investasi kepada Unit Usaha | 0.00 |
| Bayar Pembelian Tanah | 0.00 |
| Bayar Pembelian Gedung & Bangunan | 0.00 |
| Bayar Pembelian Kendaraan & Mesin | 0.00 |
| Bayar Pembelian Inventaris | 0.00 |
| Bayar Biaya Pendirian & Perijinan Organisasi | 0.00 |
| Bayar Biaya Lisensi | 0.00 |
| Bayar Sewa/Biaya Dibayar Dimuka | 0.00 |
| Bayar Konstruksi dalam Pengerjaan dan Uang Muka | 0.00 |
| Bayar Aset Lain-lain | 0.00 |
| **Jumlah B. Pengeluaran** | 0.00 |
| Kas Bersih yang diperoleh dari aktivitas Investasi (A-B) | 0.00 |
| IV PENDANAAN | |
| A. Penerimaan | |
| Setoran Modal | 0.00 |
| Utang Bank | 0.00 |
| Utang Lainnya | 0.00 |
| **Jumlah A. Penerimaan** | 0.00 |
| B. Pengeluaran | |
| Penarikan Dana Penyertaan | 0.00 |
| Pembayaran Utang Bank | 0.00 |
| Pembayaran Utang Pembagian Laba | 0.00 |
| Pembayaran Utang Lainnya | 0.00 |
| **Jumlah B. Pengeluaran** | 0.00 |
| Kas Bersih yang diperoleh dari aktivitas Pendanaan (A-B) | 0.00 |

BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
KAPANEWON PAJANGAN KABUPATEN BANTUL
Kemenkumham RI No. AHU-00669.AH.01.35 TAHUN 2022 Jl. Sedayu-Pajangan Kampung RT. 04 Sendangsari Pajangan Bantul DIY. Telp.02746451693

# CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
# BUMDESMA PAJANGAN GEMILANG SEJAHTERA
## BULAN JUNI TAHUN 2026

A. GAMBARAN UMUM

Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera adalah Badan Usaha yang didirikan dari transformasi UPK PNPM-MPd dengan kegiatan usaha Dana Bergulir Masyarakat (DBM) melalui produk usahanya SPP dan UEP. Dalam perkembangannya sebagian dari laba DBM UPK PNPM-MPd sesuai PP 11 tahun 2021 dapat digunakan untuk membentuk unit usaha sebagaimana yang disebut dalam aktifitas investasi.

Bumdesma Lkd setelah didirikan sesuai ketentuan PP 11 tahun 2021 dilaksanakan transformasi sesuai Permendesa PDTT Nomor 15 tahun 2021 yang meliputi pengalihan aset, pengalihan kelembagaan, pengalihan personil, dan pengalihan kegiatan usaha. Modal awal Pendirian Bumdesma Lkd sesuai dengan ketentuan tersebut adalah berasal dari keseluruhan pengalihan keseluruhan aset DBM Eks PNPM MPd (Permendesa PDTT 15 tahun 2021 Pasal 5) yang dicatat sebagai Ekuitas Bumdesma Lkd ditambah dengan Penyertaan Modal Desa. Yang kemudian didalam laporan posisi keuangan ekuitas yang berasal dari Aset DBM Eks PNPM Mpd disebut Modal Masyarakat Desa (Permendesa PDTT 15 tahun 2021 Pasal 6).

Sesuai dengan ketentuan UU Cipta Kerja No 11 Tahun 2020 bahwa Menetapkan status Badan hukum BUM Desa pada ketentuan Pasal 117 "bahwa Badan Usaha Milik Desa yang selanjutnya disebut BUM Desa adalah Badan hukum yang didirikan oleh desa dan atau bersama desa-desa guna mengelola usaha, memanfaatkan aset, mengembangkan investasi dan produktivitas, menyediakan jasa pelayanan, dan atau jenis usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat desa." Status inilah yang menjadi dasar hukum pelaksanaan usaha didirikan dengan kegiatan Usaha Utama DBM.

Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera didirikan di Pajangan berdasarkan PERATURAN BERSAMA KEPALA DESA NOMOR 01/Permakades/2021 dan mendapatkan Sertifikat Badan Hukum dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-00669.AH.01.35.TAHUN 2022. Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera menjalankan usaha pinjaman Dana Bergulir Masyarakat yang masuk dalam kategori usaha mikrofinance dan berdomisili di Pajangan dengan perangkat organisasi sebagai berikut:

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUTANSI

1. Pernyataan Kepatuhan
   a. Laporan keuangan disusun menggunakan Standar Akuntansi Keuangan Perusahaan Jasa Keuangan
   b. Dasar Penyusunan Kepmendesa 136 Tahun 2022
   c. Dasar penyusunan laporan keuangan adalah biaya historis dan menggunakan asumsi dasar akrual. Mata uang penyajian yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan ini adalah Rupiah.
2. Piutang Usaha Bersih
   Penyajian piutang dalam laporan keuangan dilakukan dengan cara menyajikan nilai bersih yang dapat direalisasikan (net realizable value). Nilai bersih yang dapat direalisasikan adalah selisih antara nilai nominal piutang dengan penyisihan piutang.
3. Aset Tetap (berwujud dan tidak berwujud)
   a. Aset tetap dicatat sebesar biaya perolehannya pada saat aset tersebut dimiliki secara hukum oleh Bumdesma Lkd.
   b. Aset tetap (berwujud dan tidak berwujud) disusutkan/amortisasi menggunakan metode garis lurus tanpa nilai residu.
4. Pengakuan Pendapatan dan Beban
   a. Jasa piutang kelompok dan lembaga lain yang sudah memasuki jatuh tempo pembayaran diakui sebagai pendapatan meskipun tidak diterbitkan kuitansi sebagai bukti pembayaran jasa piutang. Sedangkan denda keterlambatan pembayaran/pinalti diakui sebagai pendapatan pada saat diterbitkan kuitansi pembayaran.
   b. Adapun kewajiban bayar atas kebutuhan operasional, pemasaran maupun non operasional pada suatu periode operasi tertentu sebagai akibat telah menikmati manfaat/menerima fasilitas, maka hal tersebut sudah wajib diakui sebagai beban meskipun belum diterbitkan kuitansi pembayaran.
5. Pajak Penghasilan
   Pajak Penghasilan mengikuti ketentuan perpajakan yang berlaku di Indonesia

Kemenkumham RI No. AHU-00069.AH.01.35 TAHUN 2022 Jl. Sedayu-Pajangan Kampung RT. 04 Sendangsari Pajangan Bantul DIY Telp 02745461593

## INFORMASI TAMBAHAN LAPORAN KEUANGAN

| Kode | Nama Akun | Saldo |
|---|---|---|
| | **1.0.00.00. Aset** | |
| 1.1.00.00. | Aset Lancar | |
| 1.1.01.00. | Kas | 812,837,561.70 |
| 1.1.01.01. | Kas Tunai | 30,811,439.00 |
| 1.1.01.02. | Kas Kecil | 0.00 |
| 1.1.01.03. | Kas di Bank BRI (OPs) | 0.00 |
| 1.1.01.04. | Kas di Bank BRI (SPP) | 0.00 |
| 1.1.01.05. | Kas di Bank Bumdesma | 0.00 |
| 1.1.01.06. | Kas di Bank Bantul | 564,849,320.00 |
| 1.1.01.07. | Kas di Bank Britama BRI | 217,176,802.70 |
| 1.1.02.00. | Kas Setara Kas | 0.00 |
| 1.1.02.01. | Deposito | 0.00 |
| 1.1.02.02. | Saham | 0.00 |
| 1.1.02.03. | Obligasi | 0.00 |
| 1.1.03.00. | Piutang | 4,748,387,500.00 |
| 1.1.03.01. | Piutang Masyarakat SPP (Pokok) | 4,748,387,500.00 |
| 1.1.03.02. | Piutang Masyarakat UEP (Pokok) | 0.00 |
| 1.1.03.03. | Piutang Lembaga Lain (Pokok) | 0.00 |
| 1.1.03.04. | Piutang Jasa SPP | 0.00 |
| 1.1.03.05. | Piutang Jasa UEP | 0.00 |
| 1.1.03.06. | Piutang Jasa Lembaga Lain | 0.00 |
| 1.1.03.07. | Piutang Dividen | 0.00 |
| 1.1.03.08. | Piutang lain | 0.00 |
| 1.1.04.00. | Cadangan Kerugian Piutang | (596,587,500.00) |
| 1.1.04.01. | Cadangan Kerugian Piutang Pokok SPP | (596,587,500.00) |
| 1.1.04.02. | Cadangan Kerugian Piutang Pokok UEP | 0.00 |
| 1.1.04.03. | Cadangan Kerugian Piutang Pokok Lembaga Lain | 0.00 |
| 1.1.04.04. | Cadangan Kerugian Piutang Jasa SPP | 0.00 |
| 1.1.04.05. | Cadangan Kerugian Piutang Jasa UEP | 0.00 |
| 1.1.04.06. | Cadangan Kerugian Piutang Jasa Lembaga Lain | 0.00 |
| 1.1.04.07. | Cadangan Kerugian Piutang Lain | 0.00 |
| 1.1.05.00. | Rekening antar Kantor | 0.00 |
| 1.1.05.01. | Rekening antar Kantor (RK unit Usaha 1) | 0.00 |
| 1.1.05.02. | Rekening antar Kantor (RK unit Usaha 2) | 0.00 |
| 1.1.05.03. | Rekening antar Kantor (RK unit Usaha 3) | 0.00 |
| 1.1.06.00. | Investasi | 1,157,320,000.00 |
| 1.1.06.01. | Investasi unit Usaha 1 | 1,157,320,000.00 |
| 1.1.06.02. | Investasi unit Usaha 2 | 0.00 |
| 1.1.06.03. | Investasi unit Usaha 3 | 0.00 |
| 1.2.00.00. | Aset Tidak Lancar | 666,598,650.00 |
| 1.2.01.00. | Aktiva Tetap dan Inventaris | 149,900,000.00 |
| 1.2.01.01. | Tanah | 371,082,150.00 |
| 1.2.01.02. | Gedung & Bangunan | 0.00 |
| 1.2.01.03. | Kendaraan dan Mesin | 145,616,500.00 |
| 1.2.01.04. | Inventaris/Peralatan | (299,916,560.04) |
| 1.2.02.00. | Akumulasi Penyusutan Aktiva Tetap dan Inventaris | (178,847,267.84) |
| 1.2.02.01. | Akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan | 0.00 |
| 1.2.02.02. | Akumulasi penyusutan Kendaraan dan Mesin | |

| | | |
|---|---|---|
| 1.2.02.03. | Akumulasi penyusutan Inventaris/Peralatan | (121,069,292.20) |
| 1.2.03.00. | Aset Tak Berwujud | 14,000,000.00 |
| 1.2.03.01. | Biaya Pendirian Organisasi | 0.00 |
| 1.2.03.02. | Lisensi | 14,000,000.00 |
| 1.2.03.03. | Sewa dibayar dimuka | 0.00 |
| 1.2.03.04. | Asuransi dibayar dimuka | 0.00 |
| 1.2.04.00. | Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud | (2,216,666.73) |
| 1.2.04.01. | Akumulasi Amortisasi Biaya Pendirian Organisasi | 0.00 |
| 1.2.04.02. | Akumulasi Amortisasi Lisensi | (2,216,666.73) |
| 1.2.04.03. | Akumulasi Amortisasi Sewa dibayar dimuka | 0.00 |
| 1.2.04.04. | Akumulasi Amortisasi Asuransi dibayar dimuka | 0.00 |
| 1.2.05.00. | Konstruksi Dalam Pengerjaan | 0.00 |
| 1.2.05.01. | Konstruksi Dalam Pengerjaan dan Uang Muka | 0.00 |
| **1.3.00.00.** | **Aset Lain-lain** | |
| 1.3.01.00. | Aset Lain-lain | 0.00 |
| 1.3.01.01. | Aset Lain-lain | 0.00 |
| **Jumlah Aset** | | 6,500,422,984.93 |

| | | |
|---|---|---|
| **2.0.00.00.** | **Utang** | |
| **2.1.00.00.** | **Utang Jangka Pendek** | |
| 2.1.01.00. | Utang Bank | 0.00 |
| 2.1.01.01. | Utang Bank 1 | 0.00 |
| 2.1.01.02. | Utang Bank 2 | 0.00 |
| 2.1.02.00. | Utang Biaya Operasional | 0.00 |
| 2.1.02.01. | Utang Gaji | 0.00 |
| 2.1.02.02. | Utang Honor | 0.00 |
| 2.1.02.03. | Utang Tunjangan | 0.00 |
| 2.1.02.04. | Utang Bonus Prestasi Kerja | 26,453,000.00 |
| 2.1.02.05. | Utang Biaya Operasional lainnya | (26,453,000.00) |
| 2.1.03.00. | Utang Pajak | 0.00 |
| 2.1.03.01. | Utang Pajak | 0.00 |
| 2.1.04.00. | Utang Pembagian Laba | 200,281,800.00 |
| 2.1.04.01. | Utang Laba Bagian Masyarakat | 200,281,800.00 |
| 2.1.04.02. | Utang Laba Bagian Desa | 0.00 |
| 2.1.04.03. | Utang Laba Bagian Penyerta Modal | 0.00 |
| 2.1.05.00. | Utang Jangka Pendek Lainnya | 36,443,691.00 |
| 2.1.05.01. | Utang Jangka Pendek Lainnya | 36,443,691.00 |
| **2.2.00.00.** | **Utang Jangka Panjang** | |
| 2.2.01.00. | Utang Bank | 0.00 |
| 2.2.01.01. | Utang Bank 1 | 0.00 |
| 2.2.01.02. | Utang Bank 2 | 0.00 |
| 2.2.02.00. | Utang Jangka Panjang Lainnya | 0.00 |
| 2.2.02.01. | Utang Jangka Panjang Lainnya | 0.00 |
| **Jumlah Utang** | | 236,725,491.00 |

| | | |
|---|---|---|
| | **3.0.00.00. Modal** | |
| 3.1.00.00. | **Modal Disetor** | |
| 3.1.01.00. | Modal Masyarakat dan Desa | **1.645.967.400,00** |
| 3.1.01.01. | Modal Masyarakat Desa (Eks. PNPM) | 1.615.967.400,00 |
| 3.1.01.02. | Modal Desa Pendiri | 30.000.000,00 |
| 3.1.01.03. | Modal Masyarakat | 0,00 |
| 3.1.02.00. | Modal Lain-lain | **0,00** |
| 3.1.02.01. | Modal Lain-lain | 0,00 |
| 3.2.00.00. | **Laba Rugi** | |
| 3.2.01.00. | Laba Ditahan | **4.399.584.836,15** |
| 3.2.01.01. | Laba Ditahan s/d Tahun lalu | 4.399.584.836,15 |
| 3.2.02.00. | Laba Rugi Berjalan | **218.145.257,78** |
| 3.2.02.01. | Laba/Rugi Tahun Berjalan | 218.145.257,78 |
| **Jumlah Modal** | | **6.263.697.493,93** |
| **Jumlah Liabilitas + Ekuitas** | | **6.500.422.984,93** |

PEMBAGIAN LABA USAHA

1. Pembagian atas laba usaha dibagi menjadi Laba dibagikan dan Laba ditahan
2. Mendasar kepada Permendesa PDTT Nomor 15 Tahun 2021 maka ketentuan pembagian laba Bumdesma Lkd adalah sebagai berikut:
   a. Hasil usaha yang dibagikan paling sedikit terdiri atas: bagian milik bersama masyarakat kalurahan; dan bagian kalurahan.
   b. Besaran bagian kalurahan dihitung berdasarkan persentase penyertaan modal dan dituangkan dalam anggaran dasar.

3. Adapun nilai/alokasi pembagian tahun 2025 adalah sebagai berikut:
   a. Alokasi laba bagian kalurahan

| Kalurahan | Tahun 2025 |
|---|---|
| 1. Triwidadi | 1.005.000 |
| 2. Sendangsari | 1.005.000 |
| 3. Guwosari | 1.005.000 |

   b. Bagian milik bersama masyarakat kalurahan digunakan untuk:
      1. Kegiatan sosial kemasyarakatan dan bantuan rumah tangga miskin Rp 122.638.000,-
      2. Pengembangan kapasitas kelompok simpan pinjam perempuan/usaha ekonomi produktif, pelatihan masyarakat, dan kelompok pemanfaat umum Rp 75.392.000,-

   c. Laba ditahan dari laba tahun 2025
      Laba ditahan untuk penambahan modal kegiatan DBM/untuk pendirian usaha baru
      Rp301.569.441,05

PENUTUP

Laporan Keuangan Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera ini disajikan dengan berpedoman pada Keputusan Kementerian Desa Nomor 136/2022 Tentang Panduan Penyusunan Pelaporan Bumdes. Dimana yang dimaksud Bumdes yang dimaksud dalam Keputusan Kementerian Desa adalah meliputi Bumdes, Bumdesma dan Bumdesma Lkd. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Badan Usaha Milik Desa Bersama Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera untuk Laporan Operasi Bulan Juni Tahun 2026. Selanjutnya Catatan atas Laporan Keuangan ini diharapkan untuk dapat berguna bagi pihak-pihak yang berkepentingan (stakeholders) serta memenuhi prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, dan fairness dalam pengelolaan keuangan Bumdesma Pajangan Gemilang Sejahtera.

Pajangan, 30 Juni 2026

Diperiksa Oleh

Sigit Setiawan, SE
**Badan Pengawas**

Dilaporkan

Suparmi, SE
**Manajer Keuangan**

Disetujui Oleh

Muh. Mufassir, S.Ag
**Direktur**